



Accord-cadre relatif à la prestation de Dessin Assisté par Ordinateur (DAO) pour la création et la mise à jour de plans génie civil des installations, des dossiers d'intervention de la Formation Locale de Sécurité (FLS), de l'évacuation des bâtiments et pour l'assistance technique à la réalisation de plans DAO et la gestion de données « patrimoine »

PROJET D'ACCORD CADRE N° B26-01363-MCA

ENTRE :

Le Commissariat à l'Energie Atomique et aux Energies Alternatives, Etablissement public de Recherche à caractère Scientifique, Technique et Industriel, dont le siège social est situé bâtiment le Ponant D-25 Rue Leblanc à Paris 15^{ème} – immatriculé au Registre du Commerce et des Sociétés de Paris sous le numéro R.C.S PARIS B 775 685 019,

représenté par **Monsieur BOURMAUD Christophe**, agissant en qualité de Directeur du centre CEA de Cadarache,

ci-après dénommé « **le CEA** »

d'une part,

ET :

La société _____, immatriculée au Registre du Commerce et des Sociétés de _____ sous le numéro _____, dont le siège social est situé à _____,

représentée par **Madame/Monsieur** _____, agissant en qualité de _____,

ci-après dénommée « **le Titulaire** »

d'autre part,

Ci-après désignés individuellement par la « Partie » et collectivement par les « Parties ».

IL A ETE CONVENU ET ARRETE CE QUI SUIT :

SOMMAIRE

ARTICLE 1 - OBJET	3
ARTICLE 2 - DOCUMENTS APPLICABLES.....	3
ARTICLE 3 - ÉTENDUE DES PRESTATIONS.....	4
ARTICLE 4 - OBLIGATIONS DES PARTIES	5
ARTICLE 5 - RÉCEPTIONS.....	6
ARTICLE 6 - MONTANT.....	6
ARTICLE 7 - RÉVISION.....	7
ARTICLE 8 - CONDITIONS DE FACTURATION ET RÉGIME FISCAL	8
ARTICLE 9 - CONDITIONS PARTICULIÈRES D'EXÉCUTION	9
ARTICLE 10 - RÉUNIONS.....	10
ARTICLE 11 - INTERLOCUTEUR	11
ARTICLE 12 - DURÉE.....	11
ARTICLE 13 - DÉLAIS DE REALISATION	11
ARTICLE 14 - PÉNALITÉS	13
ARTICLE 15 - PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE.....	14
ARTICLE 16 - CONFLIT D'INTÉRÊT.....	14
ARTICLE 17 - CONFIDENTIALITÉ.....	14
ARTICLE 18 - PROTECTION DU SECRET DE LA DEFENSE NATIONALE	14
ARTICLE 19 - MISE A DISPOSITION DE LOCAUX.....	16
ARTICLE 20 - MISE A DISPOSITION DU TITULAIRE DE MATÉRIELS PAR LE CEA	17
ARTICLE 21 - MISE A DISPOSITION DU TITULAIRE DE FICHIERS OU PROGRAMMES INFORMATIQUES APPARTENANT AU CEA.....	17
ARTICLE 22 - QUALITÉ / SÉCURITÉ / SURETÉ / ENVIRONNEMENT.....	18
ARTICLE 23 - SOUS-TRAITANCE.....	18
ARTICLE 24 - GESTION DES DÉCHETS.....	18
ARTICLE 25 - JURIDICTION COMPÉTENTE.....	19
ANNEXE 1 - OBLIGATIONS DU TITULAIRE QUANT A SON PERSONNEL	20
ANNEXE 2 - PROTECTION DES INFORMATIONS SENSIBLES NON CLASSIFIEES	23
ANNEXE 3 – BORDEREAU DE PRIX UNITAIRES (BPU)	25

V170326	DG/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	2/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

Affaire suivie techniquement par :

M. PATRIGEON Mathieu
DG/CEACAD/DSTG/STL/GTP
☎ : 04.42.25.28.87
Email : mathieu.patrigeon@cea.fr

Affaire suivie commercialement par :

Mme CASTANIER Manon
Service des Marchés et Achats
☎ : 04.42.25.30.48
Email : manon.castanier@cea.fr

ARTICLE 1 - OBJET**1.1 Dispositions générales**

Le présent Accord-Cadre a pour objet de définir les conditions suivant lesquelles le CEA confie au Titulaire, qui accepte, une prestation de Dessin Assisté par Ordinateur (DAO) pour la création et la mise à jour de plans génie civil des installations, des dossiers d'intervention de la Formation Locale de Sécurité (FLS), de l'évacuation des bâtiments et pour l'assistance technique à la réalisation de plans DAO et la gestion de données « patrimoine »

1.2 Etendue des prestations

Les prestations se décomposent en prestations forfaitaires et en prestations sur bons de commande telles que définies à l'article 3 infra.

1.3 Unité bénéficiaire

Cette prestation est réalisée pour le compte du Service Technique et Logistique (STL) du Département de Support Technique et Gestion (DSTG) du centre CEA de Cadarache.

ARTICLE 2 - DOCUMENTS APPLICABLES

Dans la mesure où leurs dispositions ne sont pas contraires à celles du présent Accord-Cadre et de ses annexes, lesquelles prévalent, les documents ci-après sont applicables par ordre de priorité décroissante :

- les prescriptions de Sécurité – Sûreté nucléaire – Radioprotection du marché et leurs annexes (référentiels correspondants), incluant le Plan Contractuel de Sécurité correspondant,
- le dossier de consultation du CEA référencé B26-01363-MCA, daté du 04/08/2026, incluant notamment le Cahier des Charges référencé DG/CEACAD/DSTG/STL/GTP/CDC-26-035 du 03/08/2026,
- les règles applicables aux Entreprises Extérieures (Titulaires ou sous-traitants de marchés) en matière de discipline, de santé et de sécurité au travail sur le Centre du CEA Cadarache, dont le règlement intérieur du CEA Cadarache dans sa version en vigueur,
- la Procédure d'Entrée et sortie de Matériel du centre de Cadarache référencée DG/CEACAD/DIR/PR 026,
- les Conditions Générales d'Achat (**CGA**) applicables aux marchés passés par le CEA (édition de janvier 2022),
- le Cahier des Clauses Sociales particulières applicable aux prestations réalisées par des Entreprises extérieures et impliquant l'intervention de leur personnel sur un site CEA (C2SP),
- les documents normatifs (normes, documents techniques unifiés, etc...).
- à titre supplétif, l'offre du Titulaire référencée
[REDACTED], en date du [REDACTED].

Le Titulaire reconnaît expressément avoir pris connaissance et accepté les documents ci-dessus. Ses conditions générales de vente, hormis celles issues de dispositions légales impératives, sont inopposables quelle qu'en soit la forme.

V170326	DG/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	3/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

ARTICLE 3 - ÉTENDUE DES PRESTATIONS

Les prestations objet du présent Accord-Cadre sont réalisées conformément aux dispositions du Cahier des Charges visé à l'article 2 supra et de l'ensemble des documents CEA précités, ainsi qu'aux prescriptions des textes et normes en vigueur.

Le présent Accord-Cadre comporte deux postes distincts :

- Poste 10 : Création et mise à jour de plans Génie-Civil, intervention FLS, et évacuation.
- Poste 20 : Assistance technique pour la réalisation de plans DAO et la gestion de données patrimoine.

Le poste 10 comprend uniquement des prestations sur bons de commande. Le poste 20 comporte des prestations sur bons de commande et des prestations récurrentes forfaitaires.

3.1 Prestations sur bons de commande

3.1.1 Définition des unités d'œuvre

Les prestations, objet du présent Accord-Cadre, comprennent les missions unitaires forfaitaires ou Unités d'Oeuvre (UO) détaillées en annexe 3.

Pour le poste 10, les UO concernent :

- La mise à jour ou la création de plans génie civil,
- La réalisation de dossiers d'intervention FLS,
- Les plans d'évacuation des bâtiments.

Pour le poste 20, les UO concernent :

- Série A : La réalisation ou la modification de petits plans, l'impression et l'extraction d'informations,
- Série B : L'élaboration ou la mise à jour de plans projets,
- Série C : Les visites sur site,
- Série D : Le traitement des données hors patrimoine.

3.1.2 Modalités de mise en œuvre

3.1.2.1 Conditions particulières pour le poste 10

L'exécution des prestations unitaires forfaitaires du poste 10 est soumise à l'émission par le CEA de Bons de Commande (BdC), qui prennent la forme d'ordres de service (OS), conformément aux dispositions du §8 du cahier des charges.

Ces OS sont transmis directement au Titulaire par courriel et font apparaître les prestations commandées, ainsi que les quantités associées (cf. modèle en annexe 6 du CDC).

3.1.2.2 Conditions particulières pour le poste 20

L'exécution des prestations unitaires forfaitaires du poste 20 est soumise à l'émission d'une fiche navette intitulée « Fiche de demande de travaux DAO Patrimoine » (Cf. modèle en annexe 4 du CDC), conformément aux dispositions du §9 du cahier des charges.

Ces modalités sont susceptibles d'être modifiées en cours d'exécution de l'Accord-Cadre, dans le cadre de la mise en place d'un processus de dématérialisation des demandes via un outil numérique unique.

V170326	DG/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	4/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

3.1.3 *Clause de réexamen de la liste des unités d'œuvre*

Les Parties peuvent convenir de la création de nouvelles unités d'œuvre au cours de l'exécution de l'Accord-Cadre dans les conditions et modalités suivantes :

- l'objet des unités d'œuvre est de même nature en termes de spécifications techniques que celles définies dans l'Accord-Cadre initial et/ou s'avèrent nécessaires à la réalisation des prestations et ont un lien avec l'objet de l'accord-cadre ainsi qu'avec les unités d'œuvre existantes.,
- le chiffrage des unités d'œuvre complémentaires est établi sur la base des montants en vigueur et définis contractuellement, ou sur la base du montant d'un marché subséquent ayant le même objet,
- les unités d'œuvres créées ne peuvent avoir pour objet de modifier ou remplacer une unité d'œuvre existante,
- le CEA formalise cette évolution et son accord par un courrier co-signé par les Parties. Les nouvelles unités d'œuvre sont applicables dès réception par le Titulaire de ce courrier co-signé, sans qu'il soit nécessaire de conclure un avenant dès lors que le nombre d'unités d'œuvre créées ne dépasse pas 10% du nombre d'unités d'œuvre définies dans l'Accord-Cadre initial.

3.2 **Prestations forfaitaires**

3.2.1 *Définition des forfaits*

Les prestations forfaitaires, objet du présent accord-cadre, comprennent les missions récurrentes du poste 20. Ces prestations sont les suivantes :

- Réalisation des permis de fouille (DT/DICT),
- Saisie de données patrimoine dans l'outil SIG,
- Gestion des archives,
- Vérification des logs d'export des plans GC et VRD.

3.2.2 *Modalités de mise en œuvre*

Le déclenchement des prestations forfaitaires est soumis à l'émission par le CEA d'un courriel adressé au Titulaire. Ce courriel précise la nature de la prestation, les éventuelles spécificités techniques, les références aux documents ou données d'entrées nécessaires ainsi que les délais à respecter. Le Titulaire accuse réception de la demande sous 4 heures par retour de courriel.

ARTICLE 4 - OBLIGATIONS DES PARTIES

4.1 **Obligations du Titulaire**

4.1.1 *Obligation de résultat*

Les prestations objet du présent Accord-Cadre, dont le Titulaire assure la direction et assume l'entière responsabilité, relèvent d'une obligation de résultat à l'égard du CEA. Si le résultat prévu n'était pas atteint, le CEA pourra prononcer, à tout moment, la résiliation du présent Accord-Cadre, conformément aux dispositions de l'article 39 des CGA du CEA.

Le Titulaire du présent Accord-Cadre, en tant que spécialiste des prestations qui lui sont confiées, s'engage à les effectuer dans le respect des besoins et fonctionnalités et des contraintes et exigences exprimées par le CEA dans le Cahier des Charges.

4.1.2 *Obligation générale de conseil et d'information*

Le Titulaire est expressément tenu, au fur et à mesure de l'exécution des prestations qui lui sont dévolues au titre de l'Accord-Cadre, au devoir de conseil et d'information, lequel consiste notamment à informer

V170326	DG/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	5/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

complètement le CEA sur les conséquences des différentes décisions qu'il peut être amené à lui faire prendre, à attirer son attention lorsqu'il décèle des risques de quelque nature que ce soit dans l'exécution de l'Accord-Cadre, à lui suggérer les démarches ou solutions utiles au complet accomplissement de sa mission et plus généralement à protéger au mieux les intérêts du CEA. A ce titre, le Titulaire signale toute présence de câble électrique potentiellement nu sous tension.

4.2 Obligations du CEA

Le cas échéant, le CEA mettra à disposition du Titulaire tout document et informations nécessaires à l'exécution du présent Accord-Cadre.

Dans l'hypothèse d'une indisponibilité des éléments précités, les Parties se rapprocheront pour en définir l'incidence sur l'exécution de l'Accord-Cadre.

ARTICLE 5 - RÉCEPTIONS

5.1 Modalités de réception

Les réceptions s'effectuent conformément aux conditions prévues au chapitre 11 des CGA.

Chaque réception donne lieu à l'établissement d'un procès-verbal signé contradictoirement par les Parties.

En cas de non conformités ou de non-exécution de tout ou partie des prestations, le CEA se laisse la possibilité d'opérer une réfaction des prix de l'Accord-Cadre. Dans cette hypothèse, le CEA notifie au Titulaire une proposition d'accepter en l'état les prestations pour un montant qu'il détermine. Le Titulaire dispose d'un délai de 15 jours ouvrés pour présenter ses observations ; passé ce délai, il est réputé avoir accepté la proposition du CEA. Si le Titulaire formule des observations, le CEA dispose d'un délai de 15 jours ouvrés pour notifier sa décision définitive.

5.2 Prestations sur bons de commande

Chaque unité d'œuvre comprise dans un bon de commande émis par le CEA fait l'objet d'une réception, prononcée après acceptation par le CEA de l'ensemble des prestations et livrables associés.

5.3 Prestations forfaitaires

Les prestations forfaitaires font l'objet d'une réception mensuelle. A cet effet, le Titulaire transmet au CEA, chaque mois, un état récapitulatif des prestations réalisées au titre du mois écoulé, accompagné des livrables associés.

ARTICLE 6 - MONTANT

Le montant plafond ci-après ne saurait engager le CEA quant au volume réel des prestations à réaliser. En aucun cas le Titulaire ne pourra engager d'opération au-delà de ce montant plafond.

6.1 Montant plafond de l'Accord-Cadre

Le montant plafond du présent Accord-Cadre est fixé à la somme de 815 000,00 € H.T. (HUIT CENT QUINZE MILLE EUROS HORS TAXES).

Les montants applicables au présent Accord-Cadre sont définis ci-après :

V170326	DG/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	6/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

6.1.1 Prestations sur bons de commande

Les prestations sont rémunérées sur la base des prix unitaires, forfaitaires et révisables figurant dans le BPU en annexe 3 du présent Accord-Cadre. Ces prix s'entendent pour la réalisation des prestations telles que définies dans le CDC et l'ensemble des documents visés à l'article 2 supra.

6.1.2 Prestations forfaitaires

Le montant annuel des prestations forfaitaires est fixé à la somme forfaitaire et révisable de XXX € HT (EUROS HORS TAXES). Ce montant se décompose comme suit :

Forfaits poste 20	Montant forfaitaire annuel (€ HT)
Réalisation des permis de fouille (DT/DICT)	
Saisie de données patrimoines dans l'outil SIG	
Gestion des archives	
Vérification des logs d'export des GC et VRD	

6.2 Contenu des prix

Les prix mentionnés ci-dessus sont forfaitaires. En conséquence, ils s'entendent quelles que soient les sujétions et les difficultés de réalisation rencontrées par le Titulaire lors de l'exécution des prestations. Ils comprennent l'ensemble des frais et notamment les frais de main d'œuvre du Titulaire, les frais de déplacement et d'hébergement, les frais de documentation nécessaires à l'exécution des prestations de sorte qu'aucun supplément de quelque nature que ce soit ne puisse s'ajouter.

6.3 Caractère des prix

Les montants visés dans le présent article « Montant » sont réputés être établis sur la base des conditions économiques du mois de XXXX (mois de remise de l'offre).

Ils ont un caractère révisable.

ARTICLE 7 - RÉVISION

7.1 Dispositions générales

Chacune des Parties peut demander la révision des prix du Marché.

Lorsque la demande émane du Titulaire, ce dernier transmet par écrit au service achat du CEA, le calcul de l'évolution des prix suivant les formules définies ci-après. L'évolution des prix ne pourra être effective qu'après l'accord écrit du CEA, donné dans le mois qui suit la date de réception de la demande.

Quelle que soit la formule concernée, celle-ci a vocation à s'appliquer à la hausse comme à la baisse.

Les Parties conviennent que si des modifications venaient affecter l'existence, la composition et/ou la définition des indices prévus ci-après, les indices de substitution proposés par l'INSEE s'appliqueront de plein droit. Cette modification sera actée par le CEA et adressée au Titulaire par écrit.

Au cas où les dispositions du présent article 7 n'auraient pas été respectées par le Titulaire, celui-ci s'engage expressément et par avance, si le CEA lui en fait la demande, à l'application rétroactive des anciens tarifs et, le cas échéant, à établir les avoirs correspondants si des factures ont été payées.

V170326	DG/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	7/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

Le mois de remise de l'offre, tel que défini à l'article « Caractère des prix », est désigné « M₀ ».

7.2 Révision de prix

Les prix ne sont pas révisés durant les 12 premiers mois d'exécution des prestations à compter de la date de la réunion d'enclenchement, puis ils sont révisables annuellement (ci-après la « Période »), pour chaque nouvelle Période.

La révision est calculée sur la base de la formule ci-après, en arrondissant au millième inférieur :

$$P_{\text{rév}} = P_0 [0,15 + 0,85 \times (\text{ICHT-M} / \text{ICHT-M}_0)]$$

Dans cette formule :

P_{rév} : prix révisé,

P₀ : prix établi aux conditions économiques de M₀

ICHT-M₀ valeur connue de l'indice « Indice mensuel du coût horaire du travail révisé – Activités spécialisées, scientifiques et techniques » (référence INSEE 001565195) à M₀. ICHT-M₀ = XXX

ICHT-M : dernière valeur publiée de ce même indice au jour de la date de démarrage de la nouvelle Période.

Le prix ainsi révisé s'appliquera à chaque facturation du Titulaire pour la Période considérée, jusqu'à la Période suivante.

ARTICLE 8 - CONDITIONS DE FACTURATION ET RÉGIME FISCAL

Le Titulaire effectue au maximum une facturation par mois.

8.1 Prestations sur bons de commande

Les unités d'œuvre sont facturées comme suit :

- 100% du montant HT de l'unité d'œuvre concernée, à compter de la réception sans réserve par le CEA de ladite unité d'œuvre.

La facturation des unités d'œuvres réceptionnées est effectuée au terme du mois durant lequel elles sont réceptionnées. Elles sont rémunérées selon les dispositions et dans la limite du plafond établi à l'article « Montant ».

8.2 Prestations forfaitaires

Les prestations forfaitaires du présent Accord-Cadre sont facturées comme suit :

- 1/12^{ème} du montant annuel HT des prestations, mensuellement à terme échu, à la réception sans réserve par le CEA des prestations et livrables pour la période considérée.

Elles sont rémunérées selon les dispositions et dans la limite du plafond établi à l'article « Montant ».

8.3 Modalités de facturation au format électronique

Toutes les factures émises par le Titulaire au titre du présent Accord-Cadre devront porter la référence de ce dernier et des bons de commande ou marchés subséquents correspondants, le cas échéant.

V170326	DG/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	8/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

Toutes les factures dématérialisées via le portail de l'État Chorus Pro par le Titulaire au titre du présent Accord-Cadre, en plus des mentions légales devront porter :

- **Le numéro de SIRET** du CEA (siège) : 77568501900587
- **Le code service** : CAD-C
- **Le numéro du présent Accord-Cadre** (exemple : 5200001919)
- **Le numéro d'engagement** CEA : _____ (exemple : 4000191919).

Pour toutes questions lors du dépôt dans Chorus, vous pouvez vous adresser à : CONTACT_DEMAT@cea.fr

Le CEA en assurera le règlement à trente jours à compter de la date dépôt conforme dans Chorus.

Pour toutes questions concernant le règlement de vos factures, vous pouvez vous adresser à : RELANCES@cea.fr

8.4 Régime fiscal

Chaque terme de paiement sera assorti de la taxe sur la valeur ajoutée au taux en vigueur au jour du fait générateur.

Le Titulaire du présent Accord-Cadre s'engage à indiquer sur ses factures s'il est autorisé par l'administration fiscale à acquitter la TVA d'après les débits.

ARTICLE 9 - CONDITIONS PARTICULIÈRES D'EXÉCUTION

9.1 Lieu d'exécution

Les prestations, objet du présent Accord-Cadre sont exécutées dans les locaux du Titulaire pour les prestations relevant du poste 10 et sur le site du CEA/Cadarache pour les prestations relevant du poste 20.

9.2 Connaissance des lieux et de l'environnement

En complément des renseignements qui lui sont fournis dans les pièces de l'Accord-Cadre, et conformément aux dispositions de l'article 4.1 des CGA, le Titulaire doit avoir effectué les vérifications préalables et avoir demandé au CEA tous les renseignements complémentaires qui lui sont nécessaires pour exécuter les prestations dans les délais requis.

Par conséquent, le Titulaire ne pourra en aucun cas prétendre à un supplément de prix ou justifier un retard par suite, soit d'insuffisance de description, soit de difficulté d'accès ou d'organisation due aux particularités du lieu.

9.3 Moyens mis en œuvre par le Titulaire

Le Titulaire prend en charge l'ensemble des consommables ayant trait à l'exécution des prestations même lorsque cette exécution s'effectue dans les locaux du CEA.

Le Titulaire fournit à son personnel et sous sa seule responsabilité le matériel nécessaire à l'exécution de l'Accord-Cadre conformément aux dispositions de l'article 18.2 des CGA.

Le Titulaire veille à ce que son personnel n'utilise pas les matériels appartenant au CEA qui ne sont pas mis normalement à sa disposition dans le cadre de l'Accord-Cadre.

Si des matériels appartenant au CEA étaient prêtés au Titulaire, celui-ci les mettrait en œuvre sous sa seule responsabilité.

V170326	DG/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	9/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

9.4 Personnel du Titulaire

Les dispositions applicables au personnel du Titulaire sont décrites en annexe 1 du présent Accord-Cadre.

9.5 Audits

Dans le cadre du présent Accord-Cadre, le CEA se réserve la possibilité de déclencher des audits à tout moment et sur tout ou partie du périmètre de l'Accord-Cadre.

Le Titulaire s'engage à coopérer et à tout mettre en œuvre pour permettre l'accessibilité du CEA (ou d'un tiers mandaté par ce dernier) aux informations utiles ou nécessaires à l'audit.

En cas de refus de se soumettre à un audit ou de coopération insuffisante du Titulaire, le CEA notifie par lettre recommandée avec avis de réception l'obligation de respecter les engagements contractuels. Le Titulaire dispose alors d'un délai de quinze jours calendaires pour se mettre en conformité. Après mise en demeure infructueuse, le Titulaire sera redevable d'une pénalité définie à l'article « Pénalités » infra.

Ces dispositions s'étendent également aux audits réalisés en dehors du périmètre du présent Accord-Cadre, mais pour lesquels la coopération du Titulaire est requise.

A l'issue de l'audit, le CEA notifie au Titulaire les manquements éventuellement constatés aux obligations contractuelles. Le CEA communique au Titulaire le délai maximum pour mettre en place les mesures correctives à ses frais. Par défaut ce délai est de 30 jours calendaires cependant il peut être réduit notamment lorsque le manquement concerne la protection d'informations classifiées. A défaut de mise en conformité dans le délai défini, le Titulaire sera redevable d'une pénalité définie à l'article « Pénalités » infra et le CEA se réserve le droit de procéder à la résiliation de plein droit du présent Accord-Cadre.

9.6 Format et support des livrables

Conformément aux dispositions du Cahier des Charges, tous les livrables remis par le Titulaire au CEA seront réalisés sur des supports compatibles avec ceux utilisés par le CEA.

9.7 Documents CEA

Les documents remis au Titulaire par le CEA seront rendus à ce dernier à l'échéance de l'Accord-Cadre quelle qu'en soit la raison.

9.8 Publication par le Titulaire de son BEGES et du plan de transition associé

Le Titulaire de l'Accord-Cadre, s'il est soumis à l'article L.229-25 du code de l'environnement et à l'arrêté du 25 janvier 2016 relatif à la plate-forme informatique pour la transmission des bilans d'émission de gaz à effet de serre, indique au CEA à la notification de l'Accord-Cadre qu'il est à jour de ses obligations, à savoir l'établissement et la publication de son BEGES sur le site de l'ADEME (<https://bilans-ges.ademe.fr/>).

Si le Titulaire n'est pas à jour de son obligation d'établir un BEGES, ce dernier dispose d'une période de six (6) mois maximum à compter de la date de notification de l'Accord-Cadre pour régulariser sa situation et en informer le CEA.

ARTICLE 10 - RÉUNIONS

10.1 Dispositions générales

Pour suivre l'exécution de l'Accord-Cadre, les Parties tiendront des réunions, dans les locaux du CEA ou en distanciel, dont la date de tenue sera déterminée d'un commun accord.

V170326	DG/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	10/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

10.2 Réunions

Les réunions relatives à l'Accord-Cadre sont précisées au §7.3 du Cahier des Charges, et comprennent :

- une réunion d'enclenchement, au plus tard deux semaines après la notification de l'Accord-Cadre (sauf accord différent entre les Parties) dans les locaux du CEA,
- des réunions de suivi semestrielles, qui auront lieu la dernière semaine de chaque semestre considéré, dans les locaux du CEA,
- des réunions exceptionnelles, organisées à l'initiative du CEA en présentiel ou en distanciel, notamment en cas de difficultés d'exécution ou de besoin particulier lié aux prestations.

10.3 Suivi des engagements environnementaux et sociaux

Dans le cadre de la réunion d'enclenchement, le Titulaire effectue une présentation des mesures proposées en matière de maîtrise de l'impact environnemental de la prestation d'une part et des actions relevant de conditions d'exécution socialement responsables d'autre part.

Au cours des réunions de suivi définies ci-avant, seront suivis tous les 6 mois la mise en œuvre des actions proposées au stade de l'offre en termes de maîtrise de l'environnement d'une part et des actions relevant de conditions d'exécution socialement responsables d'autre part.

10.4 Réunions spécifiques

En fonction de l'évolution des prestations ou afin de traiter des points spécifiques pouvant être d'ordres technique, commercial ou contractuel, les Parties pourront se réunir, sans frais supplémentaires, à la demande de l'une ou l'autre Partie par échange de correspondances.

ARTICLE 11 - INTERLOCUTEUR

Dans le cadre de l'exécution du présent Accord-Cadre, le Titulaire désigne comme interlocuteur :

Mme/M.

Tél :

Email :

Au cas où l'interlocuteur du Titulaire ou un des intervenants serait remplacé, ce dernier s'engage à avertir le CEA dans les meilleurs délais. Une période de recouvrement d'une durée de 2 semaines sera effectuée aux frais du Titulaire, afin de procéder aux transferts d'informations et aux différentes modalités administratives internes au CEA.

ARTICLE 12 - DURÉE

Le présent Accord-Cadre entre en vigueur à compter de sa notification par le CEA.

Sa durée est fixée à 48 (quarante-huit) mois à compter de la réunion d'enclenchement.

ARTICLE 13 - DÉLAIS DE REALISATION

13.1 Unités d'œuvre

Le Titulaire s'engage à respecter les délais de réalisation ci-après :

V170326	DG/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	11/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

13.1.1 Unités d'œuvres relevant du poste 10

A réception de l'OS pour la demande de spécification des volumes d'UO, le Titulaire aura 5 jours ouvrés pour initier la visite de chiffrage si nécessaire et 5 jours ouvrés supplémentaires pour envoyer son chiffrage d'UO. A réception de l'autorisation d'exécution des travaux, le Prestataire aura 5 jours pour débiter la prestation.

Le délai de réalisation de la prestation est propre et est spécifié pour chaque OS par le CEA.

13.1.2 Unités d'œuvre relevant du poste 20

A compter de la demande de travaux DAO, le Titulaire disposera d'un délai de 4h pour la prendre en compte et démarrer la prestation.

Le délai de réalisation sera défini par le code de gestion associé à la demande.

13.2 Prestations forfaitaires du poste 20

A compter de la réception par le Titulaire d'une demande formalisée, transmise par le CEA par courriel à une adresse dédiée renseignée dans l'onglet « Coordonnées » de l'annexe financière, le Titulaire disposera d'un délai de 4 heures pour la prendre en compte et démarrer la prestation.

Le délai de réalisation est fixé en annexe 3.

13.3 Livrables

13.3.1 Dispositions générales

Le Titulaire s'engage à remettre au CEA la totalité des documents devant être réalisés dans le cadre des prestations conformément aux exigences du Cahier des Charges, à la fréquence demandée et dans les temps impartis.

13.3.2 Supports des réunions de suivi

Dans le cadre des réunions de suivi, le Titulaire prépare un rapport d'activité qu'il remet au CEA le jour de la réunion. Ce document contient notamment le résumé des opérations menées durant la période concernée et toute information utile ou nécessaire au suivi de la prestation, incluant le calcul et le suivi des éventuels indicateurs contractuels définis dans le Cahier des Charges et à l'article « Pénalités » infra.

13.3.3 Comptes-rendus de réunions

Les comptes-rendus de réunion sont rédigés et diffusés par le CEA, sur la base du rapport d'activité produit par le Titulaire lors des réunions de suivi.

13.3.4 Acceptation des livrables

Le Titulaire soumet les livrables à l'acceptation du CEA. Il prévoit en outre, à ses frais et risques, la révision de l'ensemble de ces livrables en fonction des remarques du CEA.

Le CEA dispose d'un délai de 10 jours ouvrés à compter de la date de remise des livrables pour faire part au Titulaire de son accord ou de ses remarques éventuelles sur le contenu et la présentation des livrables.

V170326	DG/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	12/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

En cas de remarques, le Titulaire prend en compte, sans frais supplémentaires pour le CEA, les demandes de rectifications formulées par le CEA, dans un délai maximum de 10 jours ouvrés. Ces rectifications devront également être validées par le CEA.

Le fait que le CEA approuve ou accepte tout ou partie des livrables ne diminue ou ne limite en aucune manière la responsabilité du Titulaire. Les livrables deviennent la propriété du CEA après leur acceptation.

ARTICLE 14 - PÉNALITÉS

Nonobstant les pénalités applicables au titre des CGA, notamment prévues à l'article 24, les pénalités ci-après s'appliquent au présent Accord-Cadre.

14.1 Pénalités pour manquement aux obligations contractuelles

Au titre de la mauvaise exécution de l'Accord-Cadre, les pénalités suivantes pourront être appliquées au Titulaire :

Manquements aux obligations :	Montant de la pénalité en euros
Retard dans la remise d'un livrable	200 € par jour calendaire de retard
Reprise supplémentaire des livrables (au-delà de 3 reprises)	100 € par reprise supplémentaire
Ecarts liés à la qualité	1 000 € par écart
Ecarts liés à la sécurité	2 000 € par écart
Retard dans la remise d'un devis	100 € par jour calendaire de retard
Non-respect des délais d'exécution stipulés dans le devis	200 € par jour calendaire de retard

14.2 Pénalité pour non-respect des engagements environnementaux et sociaux

En cas de non-respect par le Titulaire des engagements environnementaux ou sociaux, celui-ci sera redevable d'une pénalité de 500 € par constat d'écart.

14.3 Pénalités pour non publication par le Titulaire de son BEGES et du plan de transition associé

En cas de défaut de publication sur le site de l'ADEME des documents visés à l'article 9.8 supra dans un délai de six mois maximum à compter de la notification de l'Accord-Cadre une pénalité de 100 € est appliquée de plein droit par jour de retard constaté.

14.4 Modalités d'application des pénalités et plafond

Les pénalités définies dans le présent article sont :

- toutes cumulables,

V170326	DG/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	13/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

- non libératoires, applicables de plein droit et sans mise en demeure préalable, ni autres formalités juridiques ou judiciaires, facturées directement par le CEA,
- cumulativement plafonnées à 10 % (DIX POUR CENT) du montant total HT du montant de l'Accord-Cadre affermi à la date d'application des pénalités.

ARTICLE 15 - PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

Les droits de propriété intellectuelle qui pourraient naître à l'occasion de l'exécution du présent Accord-Cadre sont régis par les dispositions de l'article 12 des CGA.

Chaque Partie demeure propriétaire de ses Connaissances Propres.

ARTICLE 16 - CONFLIT D'INTÉRÊT

De manière qu'il ne puisse se trouver en situation de conflit d'intérêt à l'occasion de l'exécution du présent Accord-Cadre, le Titulaire s'engage à avertir sans délai le CEA si, à l'occasion de l'exécution du présent Accord-Cadre, il se trouve en situation de pouvoir influencer sur les conditions dans lesquelles une Société avec laquelle il entretient des liens soumissionnerait, obtiendrait ou exécuterait un marché portant sur des prestations qui entreraient, directement ou indirectement, dans le champ d'un ou plusieurs projets ou interviendrait en sous-traitance d'un tel marché.

Après examen de la situation ainsi créée, le CEA, soit donnera au Titulaire son accord pour la poursuite des prestations, soit déliera le Titulaire des engagements nés du présent Accord-Cadre en ce qui concerne les prestations concernées et négociera avec lui la moins-value résultant de la non-exécution des prestations.

Si la sous-traitance est autorisée, le Titulaire s'engage à ce que ses sous-traitants se conforment, en ce qui concerne leur propre autonomie, aux dispositions de la présente clause relative au conflit d'intérêt et à écarter tout sous-traitant d'un groupe de tâches pour lequel ledit sous-traitant se trouverait en situation potentielle de conflit d'intérêt.

Toute violation ou inobservation par le Titulaire ou ses sous-traitants des engagements ci-dessus, même dans les cas où elles résultent d'une imprudence ou d'une négligence, peut entraîner la résiliation du présent Accord-Cadre à ses torts, sans formalités judiciaires et sans préavis par le CEA, sans préjudice de tous dommages et intérêts au bénéfice du CEA.

ARTICLE 17 - CONFIDENTIALITÉ

Les dispositions en matière de confidentialité sont régies par les dispositions de l'article 11 des CGA.

ARTICLE 18 - PROTECTION DU SECRET DE LA DEFENSE NATIONALE

L'Accord-Cadre est un accord-cadre sensible au sens de la réglementation portant sur la protection du secret de la défense nationale.

1. Dans le cadre des dispositions législatives et réglementaires en matière de protection du secret de la défense et de la sécurité nationale, le Titulaire s'engage à prendre toutes les mesures utiles pour assurer lors de l'exécution de l'Accord-Cadre la protection des informations et supports protégés qui peuvent être détenus dans tout lieu dans lequel l'Accord-Cadre est exécuté, en tenant compte des dispositions particulières stipulées dans le Plan Contractuel de Sécurité (PCS) le cas échéant.
2. Le Titulaire reconnaît :
 - avoir pris connaissance :

V170326	DG/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	14/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

- les articles L. 2311-1 à L. 2313-1 et R. 2311-1 à R. 2312-2 du code de la défense ;
 - des articles 413-1 et suivants du code pénal ;
 - de l'arrêté du 9 août 2021 portant approbation de l'instruction générale interministérielle n° 1300 sur la protection du secret de la défense nationale ;
 - l'arrêté du 15 mars 2021 du Ministère des armées portant approbation de l'instruction ministérielle n°900 (IM 900) sur la protection du secret et des informations Diffusion restreinte et sensibles ;
 - l'arrêté du 12 avril 2022 portant approbation de l'instruction ministérielle n°2300 (IM 2300) relative à la protection du secret de la défense nationale au sein des ministères de la transition écologique, de la cohésion des territoires et des relations avec les collectivités territoriales et de la mer.
 - l'instruction interministérielle n°901/SGDSN/ANSSI (II 901) du 28 janvier 2015 relative à la protection des systèmes d'information sensibles.
- qu'il n'a pas à connaître ou détenir les informations couvertes par le secret de la défense nationale.

3. Le Titulaire est informé du caractère sensible des prestations de l'Accord-Cadre et s'engage à assurer la confidentialité des informations et supports sensibles, notamment ceux portant la mention « Diffusion Restreinte », qu'il est amené à connaître et/ou à détenir pour l'exécution de l'Accord-Cadre.

4. Le Titulaire reconnaît avoir fait signer une déclaration individuelle à l'ensemble du personnel appelé, sous sa responsabilité à un titre quelconque, à intervenir pour son compte pour exécuter les prestations. Par ce document, le personnel atteste :
- avoir pris connaissance :
 - des articles 413-1 et suivants du code pénal ;
 - de l'IGI n° 1300 sur la protection du secret de la défense nationale ;
 - du caractère sensible des prestations de l'Accord-Cadre, et de l'obligation qui lui est faite de protéger les documents ou informations sensibles non couvertes par le secret de la défense nationale qu'il serait amené à connaître ou à détenir ;
 - qu'il n'a pas, sous peine de poursuites pénales, à connaître ou détenir des informations couvertes par le secret de la défense nationale.

Le Titulaire s'engage à ce que seules les personnes ayant préalablement souscrit la déclaration précitée accèdent au lieu d'exécution des prestations.

Le Titulaire s'engage à remettre au CEA la ou les déclarations individuelles ci-dessus avant tout accès du personnel concerné au lieu d'exécution des prestations.

Il ne peut être dérogé aux prescriptions ci-dessus, y compris en cas de remplacement inopiné, fortuit ou même urgent d'un personnel du Titulaire.

5. Le Titulaire s'engage à affecter à la réalisation de l'Accord-Cadre des personnels ayant satisfait à la procédure d'enquête administrative telle que prévue par l'IGI 1300.

Le Titulaire s'engage à ne présenter à ces enquêtes administratives que des personnels qui appartiennent à son entreprise, sauf autorisation écrite du CEA.

Le Titulaire procédera, 3 mois avant chaque date de péremption, aux formalités nécessaires au renouvellement des avis d'enquêtes administratives.

Le Titulaire s'engage à assurer en permanence les prestations objet du présent Accord-Cadre avec du personnel ayant fait l'objet d'un avis sans réserve, y compris pendant les périodes de congés.

Le Titulaire s'engage à ce que ses personnels n'accèdent à aucune installation autre que celle concernée par le présent Accord-Cadre.

6. Les échanges d'informations sensibles ou de niveau Diffusion Restreinte par messagerie devront impérativement faire l'objet d'un chiffrement par un outil agréé par l'ANSSI. Le CEA utilise l'outil ZoneCentral de la société PRIM'X Technologies. Le cas échéant, le Titulaire devra faire l'acquisition auprès de la société

V170326	DG/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	15/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

PRIM'X Technologies de licences ZoneCentral en nombre suffisant pour la sécurisation des transmissions de messages électroniques avec le CEA.

7. En cas de sous-traitance autorisée par le CEA, le Titulaire s'engage à ce que les entreprises sous-traitantes se conforment aux dispositions du présent article.

La sous-traitance de prestations sensibles, au sens de l'article 5.3.2 de l'IGI 1300, est soumise à l'obtention préalable écrite par le Titulaire de l'autorisation du CEA. A cet effet, le Titulaire transmet au CEA l'avis sans réserve d'enquête administrative de la personne morale du sous-traitant (ou, le cas échéant, une attestation d'habilitation en cours de validité de la personne morale du sous-traitant).

8. Toute violation ou inobservation par le Titulaire ou ses sous-traitants des obligations découlant des paragraphes du présent article, même dans les cas où elles résultent d'une imprudence ou d'une négligence, peut entraîner la résiliation de plein droit de l'Accord-Cadre, en totalité ou en partie, sans indemnités pour le Titulaire et sans préjudice des sanctions pénales.

ARTICLE 19 - MISE A DISPOSITION DE LOCAUX

19.1 Entrée dans les lieux et utilisation

Aux fins d'exécution des prestations objet du présent Accord-Cadre, le CEA met à disposition du Titulaire des locaux dans le périmètre de l'installation concernée par l'Accord-Cadre, dont le détail sera défini lors de la réunion d'enclenchement.

Un état des lieux contradictoire sera établi lors de la prise de possession des pièces.

Le Titulaire s'engage à entretenir les lieux en bon état et à faire réparer à ses frais toutes dégradations provenant de son fait. Le Titulaire ne pourra apporter aucune modification à l'état des lieux, sans l'accord préalable et écrit du CEA.

Cette mise à disposition ne pourra en aucune manière être considérée comme un bail commercial susceptible d'ouvrir droit au renouvellement dans les termes des articles L 145-1 à L 145-60 du Code de Commerce.

Les pièces mises à la disposition du Titulaire sont placées sous la responsabilité d'un chef d'installation (salarié du CEA) qui exerce son autorité pour effectuer les actes relatifs à la réglementation en vigueur (contrôles réglementaires périodiques des installations électriques, formation générale à la sécurité, exercices de sécurité PUI, PPI, etc...).

La planification de ces actions est transmise aux occupants des lieux afin de leur permettre de s'organiser en conséquence.

Les pièces sont mises à disposition du Titulaire à titre précaire et révocable sous préavis de quinze jours ouvrables.

19.2 Modalités financières

Les pièces sont mises à disposition du Titulaire à titre gracieux.

Les frais résultant de l'installation du Titulaire dans les pièces mises à sa disposition sont à sa charge.

19.3 Assurance - responsabilité

Le Titulaire s'engage à souscrire toutes les assurances nécessaires pour couvrir, d'une manière suffisante, les responsabilités qu'il pourrait encourir du fait ou à l'occasion de son installation dans les lieux mis à sa disposition et/ou des installations et matériels qu'il aura mis en place.

Le CEA n'assurera aucune obligation en ce qui concerne le gardiennage des lieux mis à la disposition du Titulaire et/ou des installations et matériels qu'il aura mis en place. En conséquence, le Titulaire devra souscrire

V170326	DG/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	16/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

une assurance multirisques bureaux couvrant les lieux et leur contenu, stipulant une renonciation à recours contre le CEA en cas de sinistre.

19.4 Sortie et restitution

Un état des lieux contradictoire sera établi lors de la restitution des pièces.

L'occupation des lieux par le Titulaire prend obligatoirement fin à l'issue du présent Accord-Cadre, le Titulaire s'engageant à rendre ces lieux libres de toute occupation. A ce titre, le Titulaire s'engage à quitter les lieux dans les 5 jours ouvrés après la date de fin du présent Accord-Cadre, sous peine d'une astreinte comminatoire de 300 euros par jour de retard, laquelle sera acquise au CEA au fur et à mesure, à titre de clause pénale.

Le Titulaire s'engage à rendre les lieux dans l'état où il les a pris, sans pouvoir réclamer au CEA des indemnités pour les améliorations qu'il y aurait éventuellement apportées.

ARTICLE 20 - MISE A DISPOSITION DU TITULAIRE DE MATÉRIELS PAR LE CEA

En complément des dispositions de l'article 19 des CGA applicable au présent Accord-Cadre, pour les matériels mis à disposition du Titulaire par le CEA, le responsable du Titulaire vérifie, avant leur utilisation, qu'ils sont en bon état, adaptés au travail à réaliser et que ses salariés savent et peuvent les utiliser dans des conditions normales de sécurité.

20.1 Propriété des matériels

Les matériels du CEA confiés au Titulaire pour l'exécution du présent Accord-Cadre sont la propriété du CEA. Les sous-traitants éventuels du Titulaire devront être acceptés par le CEA pour pouvoir les utiliser. Ces matériels ne pourront être employés à d'autres usages qu'après accord préalable et écrit du CEA.

Ces matériels seront entreposés de telle sorte qu'ils puissent être identifiés sans contestation possible.

20.2 Etat des lieux – Inventaire

Avant le début de la prestation, un inventaire des matériels, produits et équipements (appelés de manière générique « matériel » ci-après) mis à la disposition du Titulaire par le CEA sera établi contradictoirement. Une vérification de l'inventaire sera réalisée en fin d'Accord-Cadre.

Le Titulaire est responsable de la garde et de l'emploi du matériel mis à sa disposition. Toute disparition ou dégradation du matériel dépassant l'usure normale, ou en cas d'utilisation non conforme par le Titulaire du matériel mis à sa disposition, le CEA se réserve le droit de demander réparation au Titulaire, soit en remplaçant aux frais de ce dernier le matériel ayant subi des dégradations anormales, soit en remettant en état le matériel. Le Titulaire ne pourra pas se prévaloir de ces cas pour se décharger de sa responsabilité et du non-respect de ses prestations.

Toute interruption de l'Accord-Cadre, quelle qu'en soit la cause, entraîne de facto une restitution immédiate au CEA du matériel mis à la disposition du Titulaire sans que ce dernier ne puisse élever une quelconque réclamation à ce titre.

ARTICLE 21 - MISE A DISPOSITION DU TITULAIRE DE FICHIERS OU PROGRAMMES INFORMATIQUES APPARTENANT AU CEA

Dans le cadre des prestations confiées au Titulaire et pour leur bonne exécution, le CEA peut être amené à mettre à disposition du Titulaire des fichiers informatiques de données, des programmes informatiques, sous quelque forme que ce soit (codes-sources, codes-objets, codes exécutables).

Il est de convention expresse que le CEA est et reste propriétaire des fichiers ou programmes mis à disposition du Titulaire. Les données contenues dans ces fichiers ou programmes ne peuvent être exploitées par le Titulaire

V170326	DG/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	17/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

que pour les besoins des prestations qui lui sont confiées. Toute autre diffusion ou exploitation, sous quelque forme que ce soit, lui est interdite. De même, il lui est interdit d'effectuer des copies de ces fichiers ou programmes.

En conséquence, le Titulaire doit s'obliger à prendre toutes mesures tendant à assurer le secret le plus absolu sur les données communiquées. Il ne peut communiquer tout ou partie de ces données qu'aux membres de son personnel appelé à travailler pour les prestations considérées. A l'issue des prestations, le Titulaire devra restituer sans délai les fichiers ou programmes au CEA.

ARTICLE 22 - QUALITÉ / SÉCURITÉ / SURETÉ / ENVIRONNEMENT

Les prestations, objet du présent Accord-Cadre, sont réalisées suivant les exigences fixées par le CEA pour la sécurité et par les normes en vigueur ISO 9001 et ISO 14001 pour la qualité et l'environnement.

Le CEA se réserve la possibilité d'effectuer les vérifications concernant le fonctionnement effectif du système. A cette fin, le Titulaire laisse libre accès, dans les horaires normaux, à ses installations et facilite les audits effectués par du personnel CEA ou mandaté par le CEA.

Ces vérifications ne diminuent en rien la responsabilité du Titulaire.

Le Titulaire assistera le CEA dans le cadre des audits et visites de surveillance relatifs à son propre Système de Management.

S'il apparaît que certaines dispositions relatives à la maîtrise de la qualité, à la démarche environnementale ou en matière de sécurité, sont inappliquées, notification en est faite au Titulaire qui présente au CEA, dans les délais requis, les modifications nécessaires.

En cas de carences, le CEA se réserve la possibilité d'interrompre à tout moment, l'exécution de l'Accord-Cadre. Si le Titulaire se révèle incapable de remédier à ses manquements, le contrat peut être résilié aux torts du Titulaire, sans indemnité.

ARTICLE 23 - SOUS-TRAITANCE

Toute opération de sous-traitance est soumise à l'accord préalable et écrit du CEA au moyen du formulaire prévu à cet effet.

Le Titulaire doit reporter dans les contrats avec ses sous-traitants l'ensemble des obligations et des spécifications du présent Accord-Cadre relatives aux travaux sous-traités.

Les contrats de sous-traitance ne doivent pas faire obstacle à une libre utilisation par le CEA des résultats ou des ouvrages de la présente commande.

Après signature par les Parties et avant le commencement des travaux sous-traités, une copie du contrat de sous-traitance pourra être demandée par le CEA. La sous-traitance totale est interdite.

ARTICLE 24 - GESTION DES DÉCHETS

24.1 Tri des déchets

Il est rappelé que la valorisation ou l'élimination des déchets créés par les prestations, objet de l'Accord-Cadre, est de la responsabilité du CEA en tant que producteur de déchets et du Titulaire en tant que détenteur de déchets, pendant la durée du chantier. Toutefois, le Titulaire reste producteur de ses déchets en ce qui concerne les emballages des produits qu'il met en œuvre et les chutes résultant de ses interventions.

À ce titre, le Titulaire se doit de procéder au tri des déchets valorisables issus du chantier dont il a la charge pour le compte du CEA (métal, bois, plastique, verre).

Le non-respect de cette exigence fera l'objet d'une pénalité prévue à l'article « Pénalités » supra.

V170326	DG/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	18/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

24.2 Evacuation des déchets

Il est rappelé que quel que soit le mode d'évacuation adopté (apport volontaire sur la dépositrice, évacuation directe hors du centre) et la nature du déchet (métallique, plastique, inerte, verre, bois, enrobés, déchets industriels en mélange, etc.) le Titulaire devra systématiquement transiter :

- par le bâtiment 300 pour un contrôle radiologique au Service de Protection contre les Rayonnements (SPR),
- par le bâtiment 785 pour effectuer une pesée au pont bascule et faire enregistrer la fiche de production de déchets dûment signée par le producteur (chargée d'affaires de l'installation au CEA) ainsi que par le SPR. Dans le cas d'une évacuation directe, la fiche de production sera complétée du bordereau de suivi de déchets dûment renseigné conformément aux dispositions définies dans les consignes.

Le Titulaire devra respecter la procédure d'évacuation référencée STL NTE DECH DO 083 du 02/02/2021

Concernant le cas particulier des déchets amiante, le Titulaire devra se conformer aux spécifications réglementaires définies dans la procédure STL NTE DO 1579 du 17.12.2015.

L'évacuation hors du centre des déchets d'amiante est de la responsabilité du CEA. Le Titulaire amené à effectuer des opérations de dépose d'amiante ou des travaux de désamiantage est tenu de respecter les modes opératoires de conditionnement tels que précisés dans les spécifications susvisées. Il appartient également au Titulaire d'émettre au préalable pour chaque nature de déchet d'amiante la fiche d'identification nécessaire à l'obtention par le CEA du certificat d'acceptation préalable de prise en charge par la filière d'élimination.

Le non-respect de ces exigences fera l'objet d'une non-conformité précisée dans une fiche d'écart suivie de l'application de pénalités selon l'article dédié supra.

D'une manière générale, il sera rappelé au Titulaire à l'enclenchement des prestations les exigences principales en matière de gestion des déchets sur le centre de Cadarache.

ARTICLE 25 - JURIDICTION COMPÉTENTE

Tout différend pouvant survenir entre le Titulaire et le CEA, relatif au présent Accord-Cadre, est de la compétence exclusive du Tribunal administratif de Marseille.



Pour le CEA :	#signature1#
Pour le Titulaire :	Signature : Date :

V170326	DG/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	19/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

ANNEXE 1 - OBLIGATIONS DU TITULAIRE QUANT A SON PERSONNEL

En complément des dispositions prévues aux Conditions Générales d'Achat (CGA) et/ou du Règlement intérieur (Titre III) précités à l'article 2 « documents applicables », le Titulaire est responsable de l'application à son personnel affecté à l'exécution des prestations objet du présent Accord-Cadre :

- de l'ensemble de la législation et réglementation sociales (hygiène et sécurité, radioprotection, dosimétrie, travail dissimulé...), notamment, du code du travail et du code de la santé publique,
- des instructions générales de sécurité applicables aux entreprises extérieures travaillant sur le site,
- des instructions particulières aux installations où sont exécutées les prestations.

A ce titre, le Titulaire est notamment tenu de respecter et de faire respecter par son personnel :

1. La législation et la réglementation relatives à l'hygiène et la sécurité du travail issues du code du travail, et notamment :

- les prescriptions particulières d'hygiène et de sécurité applicables aux travaux effectués dans un établissement par une entreprise extérieure (articles R. 4511-1 et suivants du code du travail) ;
- les prescriptions particulières de sécurité et de protection de la santé des personnes qui interviennent sur les chantiers de bâtiment et de génie civil (articles L.4531-1 et suivants et R.4532-2 et suivants du code du travail) ;
- l'interdiction de faire appel aux salariés sous contrat de travail à durée déterminée ou aux salariés des entreprises de travail temporaire pour la réalisation de travaux à risques particuliers.

Au titre de ces dispositions, le Titulaire veillera, notamment, à définir une organisation en matière de sécurité et désignera un correspondant sécurité qui sera l'interlocuteur de l'Ingénieur Sécurité de l'Installation du CEA.

2. La législation et la réglementation relatives à la radioprotection dont :

Les dispositions du code de la santé publique ainsi que les dispositions relatives, notamment, à la protection des travailleurs contre les dangers des rayonnements ionisants et leurs modalités pratiques d'application par :

- la surveillance médicale des personnels et la tenue et la mise à jour des documents prévus par la réglementation ;
- la formation aux risques radiologiques répondant aux exigences du décret n° 2003-296 : formation CEFRI option centre de recherches ou équivalent (programme, durée de formation...) ;
- le classement du personnel dans la catégorie requise ;
- l'assistance de l'unité chargée d'assurer la protection contre les rayonnements. En particulier, le Titulaire communique au Service de Protection contre les Rayonnements (SPR, pour tout nouvel arrivant devant intervenir en zone surveillée ou contrôlée, les doses efficaces et résultats nominatifs de dosimétrie opérationnelle sur une période de 12 mois glissants ;
- la mise en œuvre des obligations particulières en matière de dosimétrie et d'utilisation d'appareils et d'équipements de protection individuelle ;
- la certification répondant aux exigences de l'arrêté du 27 novembre 2013 relatif aux entreprises intervenant au sein d'établissements exerçant des activités nucléaires et des entreprises de travail temporaire concernées par ces activités ;
- le respect des règles générales de radioprotection en vigueur sur le Centre de Cadarache ainsi que les prescriptions de radioprotection décrites dans les Dossiers d'Intervention en Milieu Radioactif (DIMR) et dans les documents des installations relatifs aux travaux à réaliser.

Le Titulaire est tenu de fournir à son personnel des appareils, équipements de protection individuelle et instruments de mesure de l'exposition individuelle (notamment : masques de protection des voies respiratoires, tenues de protection, dosimètres) et de procéder à leur entretien et à leur contrôle annuel.

Les EPVR (Equipements de Protection des Voies Respiratoires) fournis par le Titulaire à ses salariés devront répondre aux exigences des normes NF EN136 et EN14387.

Le Titulaire devra s'assurer de l'adéquation des EPVR aux risques mentionnés au plan de prévention établi entre les parties.

V170326	DG/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	20/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

Ces EPVR devront être équipés d'une cartouche filtrante neuve adaptée aux risques présents sur l'(les) installation (s) conformément au Plan de Prévention. Les EPVR ne pourront sortir du périmètre des installations du centre de Cadarache qu'après contrôle tracé du Service de Protection contre les Rayonnements ionisants. Toutes les cartouches filtrantes ne pourront en aucun cas sortir des installations du Centre de Cadarache. Toutes cartouches utilisées (opercule ouvert) devront être mises dans la filière des déchets nucléaires (à minima TFA) sur l'installation où elles auront été utilisées.

Les consignes particulières prises sur le Centre de Cadarache en application du décret n°2003-296 (codifié aux articles R.4451-1 et suivants du code du travail) autorisant le chef d'établissement à adopter des mesures en matière de radioprotection, prévoient, notamment, des plafonds en matière d'exposition individuelle aux rayonnements ionisants, l'utilisation du système CARD pour le suivi de la dosimétrie opérationnelle du personnel affecté à des travaux sous rayonnements ou intervenant en zone contrôlée, l'utilisation si nécessaire d'EPVR filtrants (Equipements de Protection des Voies Respiratoires), un référentiel des durées d'intervention en tenue de protection et des recommandations pour l'évaluation de la situation de travail.

En particulier, aux termes de ces consignes :

- la somme des doses efficaces reçues par exposition externe et interne par un travailleur intervenant en zone surveillée ou réglementée ne doit pas dépasser 15 mSv sur douze mois consécutifs ;
- les appareils, équipements de protection et instruments de mesure du Titulaire doivent respecter, en particulier, les conditions suivantes :
 - les dosimètres doivent être compatibles avec le système de suivi de la dosimétrie opérationnelle CARD utilisé par le CEA ;
 - les EPVR filtrants doivent être certifiés CE et avoir été vérifiés selon une méthode normalisée ou validée par le CEA dans l'année qui précède leur utilisation dans les installations du CEA. Une copie des certificats de contrôle devra être remise au CEA ;
 - la durée maximale de port des tenues avec ou sans adduction d'air doit respecter le référentiel établi par le CEA figurant dans le cahier des charges du présent Accord-Cadre ou doit être validé par le Service de Santé au Travail du Centre de Cadarache en concertation avec le service de médecine du travail du Titulaire dans le cadre d'une convention signée entre eux.

Le CEA procède directement à la transmission des résultats nominatifs de dosimétrie opérationnelle issus du système CARD par informatique vers la base SISERI de l'IRSN. Le CEA met par ailleurs les résultats de la dosimétrie opérationnelle à la disposition de la Personne Compétente en Radioprotection (PCR) du Titulaire, au travers d'un accès à la borne informatisée de consultation de la base CARD2. Cette disposition permet à la PCR d'assurer le suivi de la dosimétrie opérationnelle des intervenants pour le compte de son entreprise et d'assurer la communication des résultats, sous leur forme nominative, au travailleur concerné, au médecin désigné à cet effet par celui-ci, au médecin du travail dont il relève, et au chef d'établissement, ainsi que les communications prévues par le décret n° 2003-296.

3. Respect par le Titulaire de l'Accord-Cadre de la réglementation fiscale et sociale

Le Titulaire s'engage à remettre :

- lors de la conclusion du présent Accord-Cadre et tous les six mois à compter de sa signature, jusqu'à la fin de l'exécution, les documents exigés à l'article D.8222-5 (s'il est établi en France) ou à l'article D.8222-7 (s'il est établi à l'étranger) du code du travail et, le cas échéant, la liste nominative des salariés étrangers qui seraient susceptibles d'être employés (articles D.8254-2 à D.8254-5 du code du travail) ;
- les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant que le candidat a satisfait à ses obligations fiscales et sociales (arrêté du 22 mars 2019 fixant la liste des impôts, taxes, contributions ou cotisations sociales donnant lieu à la délivrance de certificats pour l'attribution des contrats de la commande publique).

En outre, conformément aux dispositions de l'article R.1263-12 du code du travail, si le Titulaire est établi à l'étranger et qu'il détache un ou plusieurs salariés en France, il doit fournir, avant le début du détachement, les documents suivants au CEA :

- une copie de la déclaration de détachement effectuée sur le téléservice « SIPSi » du Ministère chargé du travail ;
- une copie du document désignant le représentant mentionné à l'article R. 1263-2-1 du code du travail.

Le Titulaire doit s'assurer, lors de la conclusion de l'Accord-Cadre et tout au long de son exécution, que ses fournisseurs et sous-traitants se conforment également à ces dispositions.

V170326	DG/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	21/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

Le Titulaire encourt des pénalités s'il ne les respecte pas (cf. article 21.1 des Conditions Générales d'Achat du CEA).

4. Les habilitations – les certifications

Le Titulaire s'engage à fournir au CEA, préalablement à l'exécution du présent Accord-Cadre, les certificats et les habilitations requis pour tous les personnels amenés à intervenir sur le Centre de Cadarache (travaux d'ordre électrique, conduite des appareils de levage et des engins de manutention, intervention en zone réglementée etc.) et à signaler toute modification des documents intervenant en cours d'année. Le CEA décline toute responsabilité à l'occasion de dommages causés par les salariés du Titulaire dépourvus d'habilitation.

5. Les modalités d'accès au Centre

5.1 La procédure CEA

L'accueil des personnels du Titulaire s'effectuera conformément aux dispositions des procédures d'accès au centre CEA listées ci-après :

- Procédure « demande d'accès au centre CEA de Cadarache » référence DGCEA/CAD/DIR/PR/019,
- Procédure « demande d'accès des travailleurs d'entreprises extérieures » réf. DGCEA/CAD/DIR/PR/020.

A cette fin et avant le début d'exécution de la prestation objet du présent Accord-Cadre, le Titulaire se rapprochera de son correspondant technique contractuel (Unité donneur d'ordre) et lui délivrera toutes les informations lui permettant d'effectuer les démarches nécessaires pour l'accès des personnels du Titulaire.

Les demandes d'accès obéissent à des régimes différents suivant la durée de la présence sur le Centre de Cadarache telle que prévue à l'Accord-Cadre :

La demande d'accès est réalisée par l'Unité donneur d'ordre, avec un délai d'anticipation entre la saisie dans l'application informatique HORUS et l'entrée sur le centre des personnels du Titulaire de :

- personnel UE : 7 jours incompressibles,
- personnel non UE : 20 jours ouvrés (délai réduit à 3 jours si le personnel est accompagné d'un agent CEA en permanence et sous réserve de l'obtention d'une dérogation de l'Officier de Sécurité du centre).

Présence de longue durée (supérieure ou égale à 32 jours sur le centre) :

La demande d'accès est réalisée par l'Unité donneur d'ordre qui dépose auprès du service accueil du CEA (bâtiment 105) une demande de Laissez-Passer Entreprise (LPE), dûment remplie et signée par le Titulaire avec toutes les pièces justificatives requises, suivant le formulaire adapté décrit dans la Procédure CEA précitée.

Dans le cas d'une première demande d'accès sur le Centre de Cadarache, cette demande de LPE devra être déposée auprès du service accueil du CEA (bâtiment 105) **deux (2) mois avant le début d'exécution de la prestation.**

Dans le cas où l'Unité donneur d'ordre doit faire travailler le Titulaire avant ce délai de 2 mois, elle devra, après le dépôt du dossier, initier également une demande d'accès pour une présence de courte durée.

Dans le cas d'un renouvellement d'accès, cette demande de LPE devra être déposée auprès du service accueil du CEA (bâtiment 105) **quinze (15) jours avant le début d'exécution de la prestation.**

5.2 Les jours de fermeture du Centre de Cadarache

Le Centre de Cadarache sera fermé aux dates suivantes, pour l'année 2026 : vendredi 2 janvier, vendredi 15 mai, du lundi 10 au vendredi 14 août, du jeudi 24 au jeudi 31 décembre.

Pour les années suivantes, les jours de fermeture pourront être communiqués au Titulaire sur simple demande auprès de l'interlocuteur commercial CEA.

6. La sous-traitance

Les dispositions de la présente annexe s'appliquent également aux sous-traitants du Titulaire, proposés en début d'Accord-Cadre ou en cours d'exécution.

V170326	DG/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	22/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

ANNEXE 2 - PROTECTION DES INFORMATIONS SENSIBLES NON CLASSIFIEES

Obligation de confidentialité

Les informations et documents relatifs à l'exécution du présent contrat n'ont pas vocation à être publics.

Le titulaire s'engage à ne pas divulguer à un tiers, communiquer ou publier en France et à l'étranger sous quelque forme que ce soit, même à titre de référence et de notoriété, sans l'autorisation écrite du CEA, aucune information dont il a connaissance au cours de l'exécution dudit contrat en dehors des communications strictement nécessaires à son exécution.

Le Titulaire doit informer ses sous-traitants de cette obligation de confidentialité et veiller à son application par ces derniers.

Ne sont pas couverts par cette obligation de confidentialité les informations et documents déjà accessibles au public au moment où ils sont portés à la connaissance des parties à l'Accord-Cadre.

Gestion des informations du CEA

L'exécution du présent contrat peut conduire le Titulaire à avoir connaissance d'informations qui, sans être couvertes par le secret de défense¹, relèvent au CEA de la Diffusion Ordinaire (DO) ou qui sont protégées par la mention Diffusion Restreinte (DR).

➤ DIFFUSION ORDINAIRE

Les systèmes d'information traitant des informations de niveau Diffusion Ordinaire doivent respecter les mesures recommandées par l'ANSSI dans son Guide d'Hygiène Informatique et dans l'instruction interministérielle relative à la protection des systèmes d'informations sensibles n° 901/SGDSN/ANSSI lorsqu'elles sont identifiées comme sensibles.

➤ DIFFUSION RESTREINTE

Les informations et supports de niveau Diffusion Restreinte doivent faire l'objet des mesures de protection indiquées dans :

- l'arrêté du 9 Août 2021 portant approbation de l'instruction générale interministérielle n°1300 sur la protection du secret de la défense nationale,
- l'instruction interministérielle relative à la protection des systèmes d'informations sensibles n° 901/SGDSN/ANSSI.

Les échanges d'informations sensibles ou de niveau DIFFUSION RESTREINTE au format électronique doivent impérativement faire l'objet d'un chiffrage par un outil qualifié par l'Agence Nationale de Sécurité des Systèmes d'Information (ANSSI) et d'un engagement de l'utilisateur quant au respect des règles de sécurité informatique.

En application, le CEA a fait le choix de ZoneCentral/Zed de la société PRIM'X Technologies.

Pour la sécurisation des transmissions électroniques avec le CEA, le titulaire peut faire l'acquisition, auprès de la société PRIM'X Technologies, d'une licence ZoneCentral ou télécharger le gratuiciel.

➤ Maîtrise des échanges et supports autorisés

Ces règles s'appliquent à tous les acteurs de l'Accord-Cadre, CEA, titulaire, co-traitant et sous-traitant.

¹ Les accords-cadres classifiés et sensibles doivent être instruits conformément aux obligations de l'instruction interministérielle n° 1300 sur la protection du secret de la défense nationale

V170326	DG/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	23/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

	DIFFUSION RESTREINTE	DIFFUSION ORDINAIRE
Messagerie électronique	Conteneur chiffré*	Conteneur chiffré* peut être demandé quand la sensibilité le nécessite.
Plateformes web collaboratives CEA		
Zone de partage FTP fournie par le CEA		
En attachement visioconférence CEA		
Plateformes d'échange Internet « Cloud » (Dropbox, WeTransfer, Google Drive, etc.)	Sous réserve que l'usage du service soit autorisé par l'ASSI : Conteneur chiffré*	
En attachement à un service externalisé de visioconférence (WebEx, etc.)		
Supports amovibles USB	Conteneur chiffré*. Les supports doivent être dédiés, marqués et enregistrés.	Conteneur chiffré* peut être demandé. Les supports doivent être dédiés. Acheminement conforme aux règles d'acheminement des courriers DO.
DVDrom ou CDrom	Acheminement conforme aux règles d'acheminement des courriers DR.	
Connexion sur un réseau CEA d'un équipement appartenant au Titulaire	INTERDIT sauf si l'équipement est dédié, identifié, autorisé par l'ASSI et conforme à la PSSI du CEA.	

(*) Accès par mot de passe

Système d'information

Dans le cas où des informations du CEA doivent être traitées sur le système d'information du Titulaire, celui-ci doit être protégé par un antivirus efficace mis à jour régulièrement et l'accès aux informations restreint aux seules personnes ayant à les consulter et à les traiter, via un compte nominatif et un mot de passe robuste. Les clés USB et autres supports éventuels de sauvegarde ou de transfert doivent être identifiés et dédiés à l'Accord-Cadre.

Engagement de confidentialité

Certaines prestations peuvent nécessiter la signature préalable d'un engagement de confidentialité par les salariés du titulaire. Le cas échéant, le CEA indiquera au Titulaire les prestations concernées par cette mesure.

Restitution des informations et supports

A l'achèvement du contrat, sauf clause contractuelle explicite, le Titulaire s'engage à restituer au CEA, dans un délai convenu, la totalité des documents et supports transmis par le CEA ou émis au titre du présent contrat.

Il s'engage également à détruire ces mêmes documents et fichiers numériques sur son système d'information ainsi que sur tout support de sauvegarde.

V170326	DG/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	24/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

ANNEXE 3 – Bordereau de prix unitaires (BPU)

Poste 10 - Création et mise à jour des plans GC, FLS et évacuation des bâtiments

Partie A - Frais Fixes et gestion des documents de sécurité

Réf _ UO	Désignation	Montant HT (€)
A1-10	Frais fixes d'ouverture d'affaire	
A2-10	Frais fixes liés aux documents de sécurité	
A3-10	Frais complémentaires liés aux documents de sécurité	
A4-10	Majoration travaux en INB - appliquée aux UO concernées	

Partie B – Visite des bâtiments

Réf _ UO	Caractéristique Prédominante du bâtiment ou de la zone	Surface visitée (m²)	Forfait de la visite GC	Forfait de la visite FLS	Forfait de la visite EVAC
			Montant HT (€)	Montant HT (€)	Montant HT (€)
B1-10	Bureaux	Surface < 50			
B2-10	Hall vide				
B3-10	Hall avec installation/Labo/Technique				
B4-10	Bureaux	50 < surface < 100			
B5-10	Hall vide				
B6-10	Hall avec installation/Labo/Technique				
B7-10	Bureaux	100 < Surface < 500			
B8-10	Hall vide				
B9-10	Hall avec installation/Labo/Technique				
B10-10	Bureaux	500 < Surface < 1500			
B11-10	Hall vide				
B12-10	Hall avec installation/Labo/Technique				
B13-10	Bureaux	1500 < Surface < 3000			
B14-10	Hall vide				
B15-10	Hall avec installation/Labo/Technique				
B16-10	Bureaux				

V170326	DC/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	25/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

B17-10	Hall vide	3000 < Surface < 6000			
B18-10	Hall avec installation/Labo/Technique				
B19-10	Bureaux	6000 > Surface > 10 000			
B20-10	Hall vide				
B21-10	Hall avec installation/Labo/Technique				
B22-10	Bureaux	Surface > 10 000			
B23-10	Hall vide				
B24-10	Hall avec installation/Labo/Technique				

Partie C – Travaux DAO / Fichier Génie Civil

Réf - UO	Caractéristique Prédominante du bâtiment ou de la zone	Surface impactée par les travaux de DAO (m²)	Forfait création	Forfait mise à jour
			Montant HT (€)	Montant HT (€)
C1-10	Bureaux	Surface < 50		
C2-10	Hall vide			
C3-10	Hall avec installation/Labo/Technique			
C4-10	Bureaux	50 < surface < 100		
C5-10	Hall vide			
C6-10	Hall avec installation/Labo/Technique			
C7-10	Bureaux	100 < Surface < 500		
C8-10	Hall vide			
C9-10	Hall avec installation/Labo/Technique			
C10-10	Bureaux	500 < Surface < 1500		
C11-10	Hall vide			
C12-10	Hall avec installation/Labo/Technique			
C13-10	Bureaux	1500 < Surface < 3000		
C14-10	Hall vide			
C15-10	Hall avec installation/Labo/Technique			
C16-10	Bureaux	3000 < Surface < 6000		
C17-10	Hall vide			
C18-10	Hall avec installation/Labo/Technique			
C19-10	Bureaux			

V170326	DC/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	26/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

C20-10	Hall vide	6000> Surface > 10000		
C21-10	Hall avec installation/Labo/Technique			
C22-10	Bureaux	Surface > 10000		
C23-10	Hall vide			
C24-10	Hall avec installation/Labo/Technique			

Partie D – Travaux DAO / Dossier FLS

Réf - UO	Caractéristique Prédominante du bâtiment ou de la zone	Surface impactée par les travaux de DAO (m²)	Forfait création complet du dossier	Forfait modification y compris page 1 & 2 du dossier
			Montant HT (€)	Montant HT (€)
D1-10	Bureaux	Surface < 50		
D2-10	Hall vide			
D3-10	Hall avec installation/Labo/Technique			
D4-10	Bureaux	50 < surface < 100		
D5-10	Hall vide			
D6-10	Hall avec installation/Labo/Technique			
D7-10	Bureaux	100 < Surface < 500		
D8-10	Hall vide			
D9-10	Hall avec installation/Labo/Technique			
D10-10	Bureaux	500 < Surface < 1500		
D11-10	Hall vide			
D12-10	Hall avec installation/Labo/Technique			
D13-10	Bureaux	1500 < Surface < 3000		
D14-10	Hall vide			
D15-10	Hall avec installation/Labo/Technique			
D16-10	Bureaux	3000 < Surface < 6000		
D17-10	Hall vide			
D18-10	Hall avec installation/Labo/Technique			
D19-10	Bureaux	6000 > Surface > 10000		
D20-10	Hall vide			
D21-10	Hall avec installation/Labo/Technique			
D22-10	Bureaux	Surface > 10 000		
D23-10	Hall vide			
D24-10	Hall avec installation/Labo/Technique			

V170326	DC/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	27/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

Réf - UO	Désignations	Unité	Montant forfaitaire (€ HT)
D30-10	Modification/création page 1 du dossier FLS	Forfait	
D31-10	Modification/création page 3 du dossier FLS	Forfait	
D32-10	Modification/création générale d'un folio	Forfait	
D33-10	Modification ou ajout d'un élément ponctuel	L'élément	
D34-10	Modification ou ajout d'un élément surfacique (hachures)	L'élément	
D35-10	Impression d'une page du dossier format A4	La page	
D36-10	Impressions PDF en fin de traitement	Forfait	
D37-10	Impression et plastification page de garde bâtiment rattaché	Forfait	

Partie E – Plan d'évacuation des bâtiments

Création

Réf - UO	Désignations	Surface du bâtiment (m²)	Montant forfaitaire (€ HT)
E1-10	Création du fichier Mise en place éléments communs (XREF, circulation, ...) Création des mises en page Renseignement des cartouches Insertion des pictogrammes Légende	Surface < 50	
		50 < surface < 100	
		100 < Surface < 500	
		500 < Surface < 1500	
		1500 < Surface < 3000	
		3000 < Surface < 6000	
		6000 > Surface > 10000	
		Surface > 10 000	
E4-10	Traçage, Plastification format A4 et A3	Les 2 planches	
E5-10	Pose avec ruban adhésif double face, format A4 et A3	Les 2 planches	
E6-10	Pose avec cadre et visse/cheville, format A4 et A3	Les 2 planches	

Modification

Réf - UO	Désignations	Unité	Montant forfaitaire (€ HT)
E10-10	Création d'une nouvelle planche, renseignement cartouche, légende	La planche	
E11-10	Insertion ou modification de pictogrammes	Pictogramme	
E12-10	Traçage, Plastification format A4	La planche	

V170326	DC/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	28/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

E13-10	Traçage, Plastification format A3	La planche	
E14-10	Pose des planches modifiées	Forfait	

Partie F – Travaux Divers

Impression

Impression							
Réf - UO	Format (mm)	Impression couleur					Plastification à chaud deux faces 100 microns
		Papier classique 90g/m²			Papier couché 130g/m²		
		Plan vecteur	Plan raster	Pliage en A4	Plan vecteur	Plan raster	
		(€ HT / unité)	(€ HT / unité)		(€ HT / unité)	(€ HT / unité)	
F1-10	A2 (420x594)						
F2-10	A1 (594x841)						
F3-10	A0 (841x1189)						
F4-10	m²						

Encadrement plan du centre

Réf - UO	Désignations	Dimensions (mm)	Montant forfaitaire par plan (€ HT)
F10-10	Fourniture, montage du cadre et pose, hors traçage du plan.	1810x900	
F11-10	Fourniture, montage du cadre et pose, hors traçage du plan.	1200x775	

Tarifs horaire

Réf - UO	Spécialité	Prix Taux horaire en € HT	Prix Taux journalier en € HT
F20-10	Opérateur DAO / Saisie de données		
F21-10	Opérateur DAO / Etude de projet		

Impressions spéciales

Réf - UO	Désignations	Unité	Montant € HT par unité
F30-10	Impression adhésif autocollant	m²	
F31-10	Impression sur panneau rigide type Dibond	m²	

V170326	DC/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	29/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	

Poste 20 - Assistance technique pour la réalisation de plans DAO et la gestion de données patrimoine

Série A :

Réf - UO	Désignation	Délai de réalisation	Montant HT (€)
A1	Réalisation/Mise à jour d'un plan avec des fichiers déjà en base		
A2	Extraction d'une zone du Centre sous format DWG		
A3	Impression sans dessin		
A4	Fourniture de fichiers		
A5	Assemblage d'un cadre pour un plan du Centre		
A6	Scan de plans ou documents		

Série B :

Réf - UO	Désignation	Délai de réalisation	Montant HT (€)
B1	Réalisation d'un dossier de plans		
B2	Mise à jour majeure d'un plan déjà en base		

Série C :

Réf - UO	Désignation	Délai de réalisation	Montant HT (€)
C1	Visite sur site dans les bâtiments		
C2	Visite sur site hors bâtiments		

Série D :

Réf - UO	Désignation	Délai de réalisation	Montant HT (€)
D1	Traitement de données hors PATRIMOINE		

V170326	DC/CAD/DSTG/SMA/BELP	B26-01363-MCA	52000XX	30/30
	EMETTEUR	AFFAIRE	Numéro d'accord-cadre	